

## ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการอายัดทรัพย์สินของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ

ที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามพระราชบัญญัติ

ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐

พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ วรรคสาม และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบมาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงกำหนดระเบียบปฏิบัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการอายัดทรัพย์สินของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“การอายัด” หมายความว่า การสั่งให้นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนและหรือบุคคลภายนอกมิให้จำหน่าย จ่าย โอน หรือทำนิติกรรมใด ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินหรือสิทธิเรียกร้องที่ได้สั่งอายัดไว้ รวมตลอดถึงการสั่งให้บุคคลภายนอกมิให้นำส่งทรัพย์สิน หรือชำระหนี้แก่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุน

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๔ ให้เลขาธิการรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยปัญหาและกำหนดแบบเอกสารตลอดจนวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

#### หมวด ๑

#### การตรวจสอบทรัพย์สิน

ข้อ ๕ นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่มีได้รับคนพิการเข้าทำงานตามจำนวนที่กำหนดตามมาตรา ๓๓ และไม่ได้ส่งเงินเข้ากองทุน หรือนำส่งเงินล่าช้า หรือส่งเงินไม่ครบถ้วนตามมาตรา ๓๔ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่กำหนดมูลหนี้ที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการต้องชำระ และเป็นหนี้ที่ยังไม่ขาดอายุความ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เสนอความเห็นต่อเลขาธิการเพื่อส่งคำเตือนพร้อมเหตุผลเป็นหนังสือโดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับให้นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการนำเงินส่งเข้ากองทุนภายในเวลากำหนดแต่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนได้รับหนังสือดังกล่าว

ข้อ ๖ เมื่อนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการไม่ส่งเงินตามข้อ ๕ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สิน รวมทั้งสิทธิเรียกร้องของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนและทรัพย์สินซึ่งมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าเป็นของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการไม่ส่งเงินเข้ากองทุน ได้แก่ ทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความครอบครองอำนาจสั่งการหรือสั่งจำหน่ายในทางการค้าหรือธุรกิจของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุน

เมื่อดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เสนอความเห็นเกี่ยวกับรายการทรัพย์สินที่สมควรอายัดต่อเลขาธิการเพื่อพิจารณาออกคำสั่งเป็นหนังสือให้อายัดทรัพย์สิน

ข้อ ๗ ในกรณีพนักงานเจ้าหน้าที่เห็นว่าไม่สมควรมีคำสั่งอายัดทรัพย์สินของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนให้บันทึกข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ที่ปรากฏ พร้อมทั้งความเห็นเสนอเลขาธิการเพื่อพิจารณาต่อไป

#### หมวด ๒

#### การอายัดทรัพย์สิน

ข้อ ๘ ทรัพย์สินของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ให้อายัด ได้แก่

- (๑) สंहาริมทรัพย์สินมีรูปร่างและต้องไม่เป็นที่เสื่อง่าย
- (๒) อสังหาริมทรัพย์

(๓) สิทธิที่ขังปวงอันมีอยู่ในทรัพย์สิน

(๔) เงินที่บุคคลภายนอกจะต้องชำระให้แก่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุน

ข้อ ๕ ทรัพย์สินของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการตามมาตรา ๒๘๕ แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ไม่อยู่ในบังคับแห่งระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ เมื่อเลขานุการมีคำสั่งอายัดทรัพย์สินของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนหรือผู้ใดแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับมอบหมายดำเนินการอายัดทรัพย์สินดังกล่าวโดยไม่ชักช้า แล้วดำเนินการออกประกาศอายัดทรัพย์สินนั้นแล้วมีหนังสือแจ้งแก่ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบ

ข้อ ๑๑ ในกรณีการพิจารณาสั่งอายัด ถ้าเป็นสิทธิเรียกร้องขอให้ชำระเงิน หรือให้ส่งมอบสิ่งของนอกจากพันธบัตรหลักทรัพย์ที่เป็นประกัน และตราสารที่เปลี่ยนมือซึ่งได้แก่ พันธบัตร ใบรับของคลังสินค้า ใบประทวนสินค้า ใบหุ้น ตัวเงิน เป็นต้น ให้ผู้มีอำนาจออกคำสั่งอายัดทรัพย์สินสั่งอายัดได้ไม่ว่าหนี้กองทุนข้างจะมีข้อโต้แย้ง หรือข้อจำกัด หรือมีเงื่อนไข หรือกำหนดจำนวนแน่นอนหรือไม่ก็ตามโดยคำสั่งอายัดนั้นต้องระบุข้อห้าม ดังนี้

(๑) ห้ามนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนจำหน่ายสิทธิเรียกร้องตั้งแต่วันที่คำสั่งนั้นให้และให้ชำระหรือส่งมอบให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ณ เวลาหรือภายในกำหนดเวลาตามที่กำหนดไว้ในคำสั่ง

(๒) ห้ามบุคคลภายนอกชำระเงิน หรือส่งมอบสิ่งของให้แก่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนแต่ให้ชำระหรือส่งมอบให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ณ เวลาหรือภายในกำหนดเวลาตามที่กำหนดไว้ในคำสั่ง

ข้อ ๑๒ คำสั่งแจ้งการอายัดทรัพย์สิน ให้เป็นไปตามที่แบบเลขานุการกำหนดท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๓ วิธีการส่งคำสั่งการอายัด ให้แก่ผู้รับคำสั่งอายัดและนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้ส่ง ณ ภูมิลำเนา หรือสำนักทำ कारงานของผู้รับ ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตก

(๒) ถ้าไม่พบนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุน หรือบุคคลที่ระบุในคำสั่งอายัด ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำ कारงานของบุคคลนั้น ๆ ให้ส่งแก่บุคคลใด ๆ ที่อายุเกินยี่สิบปี ซึ่งอยู่หรือทำงานในบ้านเรือน หรือที่สำนักทำ कारงานที่ปรากฏว่าเป็นของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนหรือบุคคลที่ระบุไว้ในคำสั่งเมื่อบุคคลนั้นเต็มใจรับแทน

(๓) ถ้านายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุน หรือผู้ที่ระบุไว้ในคำสั่งอายัดปฏิเสธไม่ยอมรับคำสั่งอายัดโดยปราศจากเหตุผลอันชอบด้วยกฎหมาย ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ส่งคำสั่งอายัดขอความร่วมมือพนักงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองหรือตำรวจไปด้วยเพื่อเป็นพยาน ถ้าผู้นั้นยังปฏิเสธไม่ยอมรับก็ให้วางคำสั่งอายัดไว้ ณ ที่นั้นต่อหน้าพนักงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองหรือเจ้าพนักงานตำรวจดังกล่าว

(๔) ถ้าเลขอาชญากรรมให้ส่งคำสั่งอายัดทางไปรษณีย์ก็ให้จัดการส่งถึงนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนหรือผู้รับทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

(๕) ถ้าเลขอาชญากรรมสั่งให้ปิดคำสั่งอายัดทรัพย์สิน ให้จัดการปิดคำสั่งอายัดไว้ ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำางานที่ระบุไว้ในคำสั่งอายัดนั้น แต่ต้องปิดไว้ในที่เปิดเผยให้เห็นได้โดยง่าย เว้นแต่ผู้มีอำนาจออกคำสั่งอายัดทรัพย์สินจะสั่งเป็นอย่างอื่น

(๖) กรณีจะเป็นอย่างไรก็ตาม ถ้าเลขอาชญากรรมสั่งให้ส่งคำสั่งอายัด โดยวิธีอื่นใดให้ปฏิบัติตามคำสั่งนั้น

(๗) การส่งคำสั่งอายัดให้แก่นิติบุคคลให้นำส่งแก่ผู้จัดการ หรือผู้แทนอื่น ๆ ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำางานของนิติบุคคลนั้น

(๘) ในการส่งคำสั่งอายัดต้อง ให้ผู้รับลงลายมือชื่อในใบรับไว้เป็นสำคัญและให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ส่งลงวันเดือนปี เวลาที่ส่ง ลงลายมือชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ส่งไว้ด้วย ถ้าบุคคลที่ระบุไว้ในคำสั่งอายัดไม่ได้เป็นผู้รับด้วยตนเอง ให้ทำรายงานว่าผู้รับแทนนั้นเป็นใคร อายุเท่าใด เกี่ยวข้องกันอย่างไร พร้อมทั้งใบรับ

(๙) ถ้าส่งคำสั่งอายัดไม่ได้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ส่งทำรายงานแสดงเหตุผลที่ส่งไม่ได้โดยละเอียดเสนอต่อผู้มีอำนาจออกคำสั่งอายัดทรัพย์สินพิจารณาดำเนินการตามควรแก่กรณีต่อไป

(๑๐) การส่งคำสั่งอายัด หรือหนังสือแจ้งการอายัด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ส่งทำรายงานผลการส่งต่อเลขอาชญากรรมในวันส่งหรือในวันแรกที่เปิดทำการตามปกติ

ข้อ ๑๔ พนักงานเจ้าหน้าที่จะต้องดำเนินการอายัดทรัพย์สินในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตกในวันทำงานปกติของผู้ถูกอายัด

ข้อ ๑๕ ในการปฏิบัติตามหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามระเบียบนี้ ถ้ามีผู้ขัดขวางหรือมีพฤติการณ์ว่าจะมีผู้ขัดขวาง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ร้องขอความช่วยเหลือจากเจ้าพนักงานตำรวจเพื่อให้การปฏิบัติกรตามหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการต่อไปได้

## ข้อ ๑๖ ผลของการอายัด

(๑) การอายัดทรัพย์สินมีผลทำให้การที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนได้ก่อให้เกิด โอน หรือเปลี่ยนแปลงซึ่งสิทธิเรียกร้องที่ได้ถูกอายัดภายหลังที่ได้ทำการอายัดไว้แล้วนั้น หากอาจใช้ยื่นแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ไม่ ถึงแม้ว่าราคาแห่งสิทธิเรียกร้องนั้นจะเกินกว่าจำนวนหนี้ที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุน และนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนได้จำหน่ายสิทธิเรียกร้องนั้นเพียงส่วนที่เกินจำนวนนั้นก็ตาม

## (๒) ผลการอายัดสิทธิเรียกร้องให้ชำระเงินหรือส่งมอบทรัพย์สิน

(ก) สิทธิเรียกร้องให้ชำระเงิน การอายัดสิทธิเรียกร้องแห่งรายได้เป็นคราว ๆ ซึ่งรวมถึงจำนวนเงินที่ถึงกำหนดชำระภายหลังการอายัดนั้นด้วย แต่ทั้งนี้ต้องพิจารณาว่าคำสั่งอายัดนั้นรวมถึงเงินที่ต้องชำระภายหลังการอายัดด้วยหรือไม่

(ข) สิทธิเรียกร้องให้ชำระเงินแต่มีจำนวนเป็นประกัน ถ้ามีสิทธิเรียกร้องของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนซึ่งมีต่อบุคคลภายนอก ในอันที่จะเรียกให้ชำระเงินจำนวนหนึ่งนั้นมีจำนวนเป็นประกัน การอายัดสิทธิเรียกร้องให้รวมถึงการจำนองด้วย แต่ทั้งนี้พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแจ้งคำสั่งอายัดไปยังเจ้าพนักงานผู้รับผิดชอบทะเบียนสิทธิและนิติกรรมให้เจ้าพนักงานดังกล่าวเพื่อให้จดแจ้งไว้ในทะเบียนสิทธิด้วย

ข้อ ๑๗ เมื่อได้ออกคำสั่งอายัดทรัพย์สินของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนแล้ว ให้สำนักงานส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินคดีแพ่งแก่ผู้นั้นเพื่อใช้สิทธิเรียกร้องในมูลหนี้ภายในเก้าสิบวัน เว้นแต่เลขอาชญากรรมจะเห็นสมควรให้ขยายเวลาได้เป็นรายกรณีไป

## ข้อ ๑๘ ข้อจำกัดในการอายัดทรัพย์สิน

(๑) ให้อายัดทรัพย์สินของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนได้ไม่เกินกว่าหนี้ที่ไม่ได้ส่งเข้ากองทุน โดยให้คำนวณหนี้ที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนรวมถึงดอกเบี้ยจนถึงวันชำระ เว้นแต่ทรัพย์สินที่อายัดนั้นไม่อาจแบ่งแยกได้

(๒) การออกสั่งอายัดทรัพย์สินของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุน จะกระทำก็ต่อเมื่อผู้มีอำนาจในการออกคำสั่งได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ถ้ามีการฟ้องคดีต่อศาลแล้วจะสามารถบังคับเอาทรัพย์สินของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนได้และคุ้มค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี

(๓) เมื่อเจ้าพนักงานบังคับคดีได้ยึด หรืออายัดทรัพย์สินอย่างใดของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนไว้แทนเจ้าหนี้ตามคำพิพากษาแล้ว ห้ามไม่ให้อายัดทรัพย์สินนั้นอีก แต่ให้ยื่นคำขอโดยทำเป็นคำร้องต่อศาลที่ออกหมายบังคับคดีให้ยึดหรืออายัดทรัพย์สินนั้นเพื่อขอเข้าเฉลี่ยในทรัพย์สินหรือเงินที่ขายหรือจำหน่ายทรัพย์สินนั้น โดยดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง

### หมวด ๓

#### การคัดค้านคำสั่งอายัดทรัพย์สิน

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่มีคำสั่งอายัดทรัพย์สินหรือสิทธิเรียกร้องอื่นอันมิใช่ตัวเงิน ถ้าผู้ที่จะต้องปฏิบัติตามคำสั่งอายัดทรัพย์สินจะปฏิเสธไม่ส่งมอบทรัพย์สินที่อายัดหรือต้องการโต้แย้งหนี้ที่เรียกร้องเอาแก่ตน ให้ยื่นคำร้องคัดค้านต่อเลขาธิการตามแบบคำร้องท้ายระเบียบนี้ ภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งการอายัดทรัพย์สินหรือก่อนกำหนดการส่งมอบทรัพย์สินแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่มีคำสั่งอายัดเงิน ผู้ที่จะต้องส่งเงินตามคำสั่งอายัดจะปฏิเสธไม่ส่งมอบเงินหรือต้องการโต้แย้งหนี้ที่เรียกร้องเอาแก่ตน ให้ยื่นคำร้องคัดค้านต่อเลขาธิการตามแบบคำร้องท้ายระเบียบนี้ภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่รับคำสั่งนั้น

ข้อ ๒๑ เมื่อมีการยื่นคำร้องตามข้อ ๑๙ หรือข้อ ๒๐ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบพยานหลักฐานและข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว และเสนอความเห็นต่อเลขาธิการเพื่อมีคำสั่งวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่ไม้อาจดำเนินการตามข้อ ๒๑ ได้ พนักงานเจ้าหน้าที่อาจเสนอให้เลขาธิการมีคำสั่งอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อให้เรื่องเสร็จเด็ดขาดตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๓ เมื่อเลขาธิการได้รับความเห็นที่เสนอตามข้อ ๒๑ หรือข้อ ๒๒ แล้ว ให้ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) ถ้าเห็นว่าคำร้องที่ยื่นมานั้นรับฟังไม่ได้หรือประวิงให้ชักช้า ให้ยกคำร้องของผู้ยื่นเสีย
- (๒) ถ้าเห็นว่าคำร้องที่ยื่นมานั้นรับฟังได้ ให้มีคำสั่งถอนการอายัดทรัพย์สินนั้น
- (๓) ถ้าเห็นว่าคำร้องที่ยื่นมานั้นรับฟังได้เฉพาะบางส่วน ให้มีคำสั่งถอนการอายัดทรัพย์สินเฉพาะในส่วนที่รับฟังได้ และให้นายจ้างหรือผู้ยื่นปฏิบัติตามคำสั่งอายัดทรัพย์สินในส่วนที่มีคำสั่งเพิกถอนต่อไป

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้วให้เจ้าหน้าที่มีหนังสือแจ้งให้ผู้ยื่นคำร้องทราบโดยให้นำความในข้อ ๑๓ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ทั้งนี้ ให้แก่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบว่า อาจอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำวินิจฉัยหรือคำสั่งดังกล่าวได้ ภายในระยะเวลาสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งหรือคำวินิจฉัยดังกล่าว

ข้อ ๒๔ ถ้าบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งอายัดทรัพย์สินปฏิเสธ หรือโต้แย้งหนี้ที่เรียกร้องเอาแก่ตน เลขานุการอาจทำการสอบสวนและ

(๑) ถ้าเลขานุการเห็นว่าหนี้ที่เรียกร้องนั้นมีอยู่จริง ให้มีคำสั่งให้บุคคลภายนอกปฏิบัติตามคำสั่งอายัด หรือ

(๒) ถ้าเลขานุการเห็นว่าเรื่องจะทำให้เสร็จเด็ดขาดไม่ได้โดยวิธีสอบสวน ให้มีคำสั่งอย่างอื่นใดในอันที่จะให้เรื่องเสร็จเด็ดขาดไปตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ให้แจ้งให้นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบว่า อาจอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำวินิจฉัยหรือคำสั่งดังกล่าวได้ ภายในระยะเวลาสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งหรือคำวินิจฉัยดังกล่าว

ถ้าคำสั่งอายัดทรัพย์สินนั้นไม่มีการคัดค้านหรือในกรณีที่เลขานุการมีคำสั่งตามข้อ ๒๑ หรือข้อ ๒๒ แล้ว และบุคคลภายนอกมิได้ปฏิบัติตามพนักงานเจ้าหน้าที่อาจขอให้เลขานุการออกคำสั่งบังคับแก่บุคคลภายนอกผู้นั้น และดำเนินการไปเสมือนหนึ่งว่าบุคคลนั้นเป็นนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ

ถ้าทรัพย์สินหรือค่าแห่งสิทธิเรียกร้อง ซึ่งอายัดไว้ต้องเสื่อมเสียไปเพราะความผิดของบุคคลภายนอกเนื่องจากไม่ปฏิบัติตามคำสั่งเลขานุการไม่ว่าด้วยประการใด ๆ บุคคลภายนอกเช่นว่านั้นต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนแก่สำนักงานเพื่อความเสียหายอย่างใด ๆ ซึ่งเกิดขึ้นแก่สำนักงาน

#### หมวด ๔

#### การถอนการอายัดทรัพย์สิน

ข้อ ๒๕ เลขานุการอาจมีคำสั่งให้ถอนการอายัดทรัพย์สินในกรณี ต่อไปนี้

(๑) เมื่อนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการได้ชำระหนี้ครบถ้วนแล้ว หรือไม่มีหน้าที่ต้องชำระหนี้ต่อไป

(๒) เมื่อมีกรณีตามข้อ ๒๓ (๒) หรือ (๓)

(๓) เมื่อภาระแห่งหนี้ลดลง เป็นผลให้นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการต้องรับผิดชอบชำระหนี้เพียงบางส่วน และถ้าได้ถอนการอายัดทรัพย์สินไปบางรายการแล้ว ทรัพย์สินที่เหลือยังคงพอคุ้มหนี้ที่ยังค้างชำระ

(๔) เมื่อมีเหตุอื่น ๆ ซึ่งเลขานุการพิจารณาเห็นสมควรเพื่อประโยชน์แห่งความยุติธรรม

ข้อ ๒๖ เมื่อเลขานุการมีคำสั่งตามข้อ ๒๕ แล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกประกาศถอนการอายัดทรัพย์สินตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ และจัดส่งสำเนาคำสั่งและประกาศถอนการอายัดทรัพย์สินแก่ผู้ถูกอายัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโดยไม่ชักช้า

ให้นำความในข้อ ๑๓ มาใช้บังคับแก่การส่งเอกสารต่าง ๆ ตามวรรคหนึ่งโดยอนุโลม

ข้อ ๒๗ เมื่อเลขานุการมีคำสั่งถอนการอายัดทรัพย์สินแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ถูกอายัดมารับทรัพย์สิน หนังสือสำคัญสำหรับทรัพย์สิน หรือเอกสารที่ส่งคืนไป หรือพนักงานเจ้าหน้าที่จัดส่งให้ก็ได้ แล้วแต่จะพิจารณาเห็นสมควรให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำหลักฐานการคืนทรัพย์สินไว้เป็นหนังสือ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

อิสสระ สมชัย

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์





คำสั่งเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ  
ที่ ...../.....

เรื่อง อายัดทรัพย์สินของ.....

ด้วย ..... ไม่นำส่งเงิน ..... รวมเป็นเงิน  
ทั้งสิ้น ..... บาท (.....) แก่ ..... สำนักงานส่งเสริม  
และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ตาม .....

อาศัยอำนาจตามความใน ..... แห่งพระราชบัญญัติ  
ดังกล่าว จึงสั่งให้อายัด ..... ซึ่ง ..... จะต้องส่งมอบให้แก่  
..... ผู้นำส่งเงินข้างต้น ดังมีรายการต่อไปนี้

แต่ทั้งนี้ไม่เกินวงเงิน ..... บาท (.....) ซึ่งเป็นเงินที่  
..... ค้างชำระแก่ ..... สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต  
คนพิการแห่งชาติโดยคำนวณเงินเพิ่มถึงวันที่ ..... หากมีการส่งมอบเงินตามคำสั่งอายัดฉบับนี้  
หลังจากวันที่ ..... จะต้องคำนวณเงินเพิ่มตามกฎหมายเพื่อส่งมอบอีกเดือนละ ..... บาท  
(.....)

ฉะนั้น เมื่อหนี้ตามสัญญาดังกล่าวข้างต้นถึงกำหนดชำระจึงห้ามมิให้  
ชำระเงินตามจำนวนที่สั่งอายัดแก่ ..... แต่ให้ส่งมอบแก่ .....  
สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ และห้ามมิให้ผู้ใดกระทำให้เสียหาย  
จำหน่ายจ่ายโอน หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแก่ทรัพย์สิน หรือสิทธิเรียกร้องที่อายัด เว้นแต่จะได้รับ  
อนุญาตจากเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติหรือผู้ซึ่งเลขาธิการ  
มอบหมาย

ทั้งนี้ เพื่อนำเงินมาชำระหนี้ที่ค้างอยู่ดังกล่าวข้างต้น ตลอดจนค่าธรรมเนียมและ  
ค่าใช้จ่ายในการอายัดทรัพย์สินรายนี้

สั่ง ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.

เลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติหรือผู้ได้รับมอบหมาย



ประกาศอายัดทรัพย์สิน

ของ.....

ด้วย.....นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ  
ไม่นำส่งเงิน .....รวมเป็นเงินทั้งสิ้น .....บาท  
(.....) เลขธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ โดยอาศัย  
อำนาจตามความใน ..... จึงมีคำสั่งที่...../..... ลงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....  
ให้อายัดทรัพย์สินของ ..... นำเงินไปชำระหนี้ข้างต้น ดังมีรายการต่อไปนี้

ฉะนั้น จึงห้ามมิให้ผู้ใดกระทำให้เสียหาย จำหน่าย จ่ายโอน หรือกระทำการหนึ่งอย่าง  
ใดแก่ทรัพย์สินหรือสิทธิเรียกร้องที่อายัด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเลขธิการสำนักงานส่งเสริมและ  
พัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ หรือผู้ซึ่งเลขธิการมอบหมายแล้วเท่านั้น

ผู้ใดจะคัดค้านการอายัดทรัพย์สินรายนี้ให้ยื่นคำคัดค้านได้ ณ สำนักงานส่งเสริมและพัฒนา  
คุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำสั่งอายัดทรัพย์สินหรือก่อน  
กำหนดการส่งมอบทรัพย์สินแล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(.....)

พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากเลขธิการ  
สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ



คำสั่งเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ  
ที่...../.....

เรื่อง ถอนการอายัดทรัพย์สินของ .....

ตามที่สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ได้อายัดทรัพย์สินของ  
.....ตามคำสั่งเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต  
คนพิการแห่งชาติ ที่...../.....ลงวันที่ ..... นั้น

บัดนี้.....นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ  
ได้ชำระเงินให้แก่.....ครบถ้วนแล้ว

อาศัยอำนาจตามความใน.....ประกอบ  
.....จึงมีคำสั่งให้ถอนการอายัด .....  
ของ ..... ดังต่อไปนี้

.....  
.....  
.....

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....



ประกาศถอนการอายัดทรัพย์สิน

ของ .....

ด้วย ..... ได้ชำระเงินให้แก่  
..... ตามคำสั่งอายัดทรัพย์สินของเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนา  
คุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่...../..... ลงวันที่..... ครบถ้วนแล้ว

ดังนั้น เลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติอาศัย  
อำนาจตามความใน..... ประกอบกับ..... จึงมี  
คำสั่งที่...../..... ลงวันที่..... ให้ถอนการอายัดทรัพย์สิน  
..... ของ..... ดังต่อไปนี้

.....  
.....  
.....

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.

(.....)

พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการ  
สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ

คำร้องคัดค้านการอายัดทรัพย์สิน

เขียนที่ .....

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... ในฐานะ.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ถิ่นบ้ตร.....

เลขที่..... วันออกบัตร..... วันบัตรหมดอายุ..... ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....

หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์..... สถานที่ทำงานเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/

ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องต่อเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ดั่งมี  
ข้อความต่อไปนี้

๑. เมื่อวันที่ .....เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น. พนักงานเจ้าหน้าที่  
สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ได้ไปอายัดตามคำสั่งเลขาธิการสำนักงาน  
ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ที่ ...../.....ลงวันที่ ..... พ.ศ.....  
คือ.....

๒. ข้าพเจ้าขอคัดค้านการอายัดทรัพย์สินดังกล่าวข้างต้น ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้ คือ

พร้อมนี้ได้ยื่นพยานหลักฐานต่าง ๆ มาเพื่อประกอบการพิจารณาตั้งมีรายการต่อไปนี้

(๑).....

(๒).....

(๓).....

(๔).....

ลงชื่อ.....ผู้ร้อง

(.....)